

**Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu
Rolnicze Gospodarstwo Doświadczalne
Brody
64-310 Lwówek**

* * * * *

Nr. 1/04/2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**na dostawę nawozów dla Rolniczo Gospodarstwa Doświadczalnego
Brody**

w trybie podstawowym wariant 1

CPV: 24410000-1

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych

Zatwierdzam:

Dyr. RGD Brody mgr Edward Warych

1. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa oraz adres kontaktowy Zamawiającego

Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu

Rolniczo Gospodarstwo Doświadczalne Brody

Brody 115, 64-310 Lwówek

tel. 061 4413213 fax 061 44 13213

strona internetowa: www1.up.poznan.pl/rgdbrody

e-mail: biuro@rgdbrody.pl

godziny urzędowania Zamawiającego: poniedziałek - piątek: 7³⁰ – 15³⁰.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art.275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.Prawo zamówień publicznych.

3. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

3.1 Przedmiotem postępowania jest:

• **dostawa nawozów**

- **saletra amonowa 34%**

- **48 tony**

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do RGD Brody w/w nawozy w workach big bag własnym transportem i na własny koszt w terminie **do 12 maja 2021r.**

Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady dostarczonego nawozu zmniejszającego jego wartość lub użyteczność i w przypadku poniesienia z tego powodu strat, Wykonawca zobowiązuje się do ich pokrycia.

3.1. Składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne przedmioty zamówienia.

3.2. Przewidywane zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

3.3. Składanie ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.4. Umowy ramowe

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

3.5. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia – **do 12 maja 2021r.**

5. TERMINY PŁATNOŚCI:

Warunki płatności: 14 dni od daty wystawiania faktury po dokonaniu każdorazowej dostawy.

6. WYMAGANIA W STOSUNKU DO WYKONAWCÓW

Warunki uczestnictwa w postępowaniu określone są w ustawie . Pzp. i aktach wykonawczych do ustawy oraz w niniejszej SWZ. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją bez zastrzeżeń w całości warunków określonych w SWZ.

Zamawiający nie wyraża zgody na zlecenie dostaw podwykonawcom.

6.1. Warunki, jakie muszą spełniać wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia:

o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- są uprawnieni do występowania w obrocie gospodarczym,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności
- dysponują, lub będą dysponować samochodem do dostawy nawozów
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 oraz art.109 ust. 1 pkt 5i 8-10 ustawy pzp.

- a. ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach załączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że w/w warunki Wykonawca spełnił.

Niespełnienie choćby jednego z ww. warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty
Wykonawcy

6.2. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. wypełniony formularz ofertowy - wg załącznika nr 1
2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia cyfrowego odwzorowania (skanu) dokumentów określonych w punkcie 6.2.b SWZ pod warunkiem poświadczenia przez osobę uprawnioną do złożenia oferty ich zgodności z oryginałem.

7. OFERTA WSPÓLNA

1. Wykonawcy zgodnie mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
3. Wykonawcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli pozostałych Wykonawców.

8. SPOSÓB KONTAKTOWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

8.1. Oświadczenia, wnioski, zapytania i wyjaśnienia do SWZ, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują wyłącznie przez portal zakupowy

<https://www1.up.poznan.pl/rgdbrody/index.php/zamowienia-publiczne/ogloszenia-o-przetargu>

8.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca 4 dnia przed upływem terminu składania ofert., w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8.3. Zamawiający nie przewiduje zebrania potencjalnych Wykonawców.

8.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofercie.

8.5. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami

w sprawach przedmiotu zamówienia:

Dyrektor RGD Brody – mgr. Edward Warych - 604 286 609 lub 61 44 13213

9. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca, składając ofertę, jest nią związany przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. PRZYGOTOWANIE OFERTY

11.1. Oferta musi zawierać:

- a. Wypełniony **formularz ofertowy** wg załącznika nr 1 do niniejszej SWZ.
 - b. Dokumenty i oświadczenia, potwierdzające spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określone w pkt 6.2 SWZ.
- 11.2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia
- 11.3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
- 11.4. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.
- 11.5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

- 12.1 Dla każdej pozycji należy określić najpierw cenę jednostkową netto, a następnie wartość pozycji jako iloczyn ceny jednostkowej netto i ilości jednostek. Na cenę jednostkową winny się składać wszystkie koszty towarzyszące realizacji zamówienia tj. transport, marża, ewentualne dodatkowe obciążenia związane z realizacją zamówienia oraz upusty oferowane przez Wykonawcę. Po czym należy zsumować wartość pozycji i wpisać sumę w wierszu łączna wartość netto.
- 12.2 Cena brutto oferty winna być obliczona poprzez zsumowanie łącznej wartości netto (bez podatku vat) oraz wartości podatku VAT. Tak wyliczona wartość brutto będzie przedmiotem oceny.
- 12.3 Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
- 12.4 Cena jednostkowa oraz ceny oferty, winny być liczone do jednego grosza.

13. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT:

13.1 Składanie ofert

1. Oferty należy składać za pośrednictwem portalu zakupowego

<https://www1.up.poznan.pl/rgdbrody/index.php/zamowienia-publiczne/ogloszenia-o-przetargu>

najpóźniej do dnia **28 kwietnia 2021r.do godz. 15:00.**

2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na portalu.

13.2. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **29 kwietnia 2021r. godz. 12:00**
2. Otwarcie ofert nie jest jawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach
5. Oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert.

14. BADANIE OFERTY

14.1. Zamawiający zbada zgodność ofert z SWZ. Zamawiający może żądać wyjaśnień treści oferty lub przedmiotowych środków dowodowych. Zamawiający wezwie wykonawców do uzupełnienia przedmiotowych i podmiotowych środków dowodowych zgodnie z przepisami ustawy PZP

14.2. Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 PZP

14.3 Zamawiający unieważni postępowanie na podstawie art. 225-257 PZP

15. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERTY

Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

16. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA I ZAWARCIE UMOWY.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym SWZ.
2. Niezwłocznie pod dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania.
3. Umowę z Wykonawcą którego oferta zostanie wybrana, zamawiający podpisze po upływie 5 dni od dnia powiadomienia o wynikach postępowania.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
5. Projekt umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, określający szczegółowe warunki realizacji i płatności jest załącznikiem nr 2 do niniejszej SWZ.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego wykonania umowy.

18. ODWOŁANIA

Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy PZP przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.

21. ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz oferty,
2. Wzór umowy
3. Informacja RODO

(pieczęć wykonawcy)

OFERTA

.....
nazwa Wykonawcy

.....
adres

.....
Regon/NIP

.....
telefon, faks, e-mail
Forma organizacyjno prawna wykonawcy:

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym
.....
.....
.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na dostawę nawozów dla Rolniczego Gospodarstwa Doświadczalnego w Brodach:

1. Składam ofertę na dostawę nawozów po niniejszych cenach:

- Saletra amonowa w ilości 48 ton

cena (netto) zł /t.....

Wartość netto w zł.

słownie:

cena (brutto) zł/t.....

Wartość brutto w zł.

słownie.....

2. **Akceptujemy termin wykonania zamówienia:**

do

3. **Akceptujemy termin płatności - 14 dni od daty dostawy i wystawienia faktury.**

4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. **Oświadczamy**, że wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
7. Oświadczamy że:
- jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie gospodarczym,
 - posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności dysponujemy lub będziemy dysponować samochodem do dostawy nawozów.
 - znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 oraz art. 109 ust.1 pkt 5 i 8-10 ustawy PZP.
8. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są*:
1.
 2.
 3.
- * należy dopisać tyle punktów, ile to konieczne.

.....dnia.....

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

U M O W A

zawarta w dniuroku, w Brodach

pomiędzy:

Uniwersytetem Przyrodniczym w Poznaniu,

Rolnicze Gospodarstwo Doświadczalne Brody

Brody 115, 64-310 Lwówek

zwaną dalej w treści „**Zamawiającym**”, w imieniu którego działa:

1. Dyrektor – mgr. inż. Edward Warych

a

reprezentowane przez:

.....,

zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym

nr zwanym dalej w tekście umowy „**Wykonawcą**”, w imieniu którego działa:

1.....

2.....

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w trybie podstawowym ustawy Prawo Zamówień Publicznych wskazane wyżej strony zawarły Umowę o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

Przedmiotem Umowy jest dostawa

Nawozów

Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady nawozu zmniejszające jej wartość lub użyteczność i w przypadku poniesienia z tego powodu strat, Wykonawca zobowiązuje się do ich pokrycia.

CENA

§ 2

Łączna wartość przedmiotu umowy, który został określony w §1 wynosi:

.....**zł.**

(słownie : zł)

Podatek VAT:

Łącznie kwota brutto zł.

(słownie: zł..)

i jest zgodna ze złożoną przez Wykonawcę ofertą przetargową

TERMIN REALIZACJI

§ 4

Termin realizacji niniejszej umowy ustala się na okres: **do** roku.

TERMIN PŁATNOŚCI

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania płatności za przedmiot umowy wg faktury Wykonawcy przelewem bankowym na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury Zamawiającemu.
2. Za datę zapłaty strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu należności na konto Wykonawcy.

KARY UMOWNE

§ 7

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy (z wyłączeniem działania siły wyższej), w wysokości 0,2% wartości brutto Umowy, określonej w §2 za każdy dzień zwłoki;
 - b) za odstąpienie Zamawiającego od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wartości brutto Umowy, określonej w §2;
3. Strony ustalają, że w razie naliczenia kar umownych zgodnie z ust. 1, Zamawiający potrąci je z wartości wystawionej faktury.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić – pod rygorem nieważności - za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności zwartych w art. 456 ustawy prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory mogące wynikać z tytułu niewłaściwego wykonania, bądź niewykonania niniejszej umowy, strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie. W przypadku braku takiej możliwości strony poddadzą je rozstrzygnięciu sądowi rzeczowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi oryginał i jeden z nich otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 zarządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04,05,2016r. str.1) dalej RODIO Zamawiający informuje że:

- administratorem osobowych przekazywanych przez Wykonawców jest Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu ul. Wojska Polskiego 28, 60-637 Poznań;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Uniwersytecie Przyrodniczym w Poznaniu jest Pan Tomasz Napierała tef. 61 848 77 99 e-mail tomasz.napierala@up.poznan.pl
- uzyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c. RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
- odbiorcą danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.8 oraz art.96 ust 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.z 2019r. poz.1843), dalej ustawy PZP
- dane osoby będą przechowywane , zgodnie z art.97 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata , okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, lecz równocześnie jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art.22 RODO;
- Wykonawcy oraz osoby, których dane osobowe zostały podane w związku z postępowaniem posiadają:
 - 1 na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
 - 2.na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych
 - 3.na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 RODO
 - 4.prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO
- nie przysługuje Wykonawcom oraz osobom których dane osobowe zostały podane w związku z postępowaniem;
- w związku z art. 17 ust.3 lit. b ,d lub e RODO prawa do usunięcia danych osobowych;
- Prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1 lit.c RODO