



Projekt *Zbuduj kompetencje i rozpocznij karierę! Program rozwoju dla Wydziału Leśnego*  
jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## UMOWA O ORGANIZACJĘ STAŻU

Nr \_\_\_/S/WL/2015 zawarta w Poznaniu w dniu \_\_\_\_\_ 2015 r. pomiędzy:

Uniwersytetem Przyrodniczym w Poznaniu, kod pocztowy 60-637, ul. Wojska Polskiego 28,  
zwanym dalej „**Organizatorem stażu**”, w imieniu którego działa Prorektor ds. Studiów prof. dr  
hab. Monika Kozłowska, przy kontrasygnacie Kwestora – mgr Barbary Gierszewskiej-Szrajber

a:

\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_,

**NIP** \_\_\_\_\_, **REGON** \_\_\_\_\_ reprezentowanym przez:

\_\_\_\_\_ zwanego w treści umowy „**Realizatorem stażu**”,

a:

p. \_\_\_\_\_ zamieszkałym/lą w: \_\_\_\_\_, **PESEL**

\_\_\_\_\_ zwanym/ą w treści umowy „**Stażystą/ką**”,

zwanych dalej łącznie **Stronami**.

### § 1

Strony zgodnie ustalają, iż poniżej wymienionym określeniom nadają na potrzeby realizacji niniejszej umowy następujące znaczenie:

- **Umowa (o organizację stażu)** – niniejsza trójstronna umowa o organizację stażu między Organizatorem stażu, Realizatorem stażu a Stażystą/ką, określająca szczegółowe zasady odbywania stażu, miejsce stażu i wysokość stypendium.
- **Projekt** – projekt pod tytułem „*Zbuduj kompetencje i rozpocznij karierę! Program rozwoju dla Wydziału Leśnego*” o numerze POKL.04.01.01-00-087/14,, realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IV Szkolnictwo wyższe i nauka, Działanie 4.1 Wzmocnienie i rozwój potencjału dydaktycznego uczelni oraz zwiększenie liczby absolwentów kierunków o kluczowym znaczeniu dla gospodarki opartej na wiedzy, Poddziałanie 4.1.1 Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni.





Projekt *Zbuduj kompetencje i rozpocznij karierę! Program rozwoju dla Wydziału Leśnego*  
jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

- **Uczelnia/Organizator stażu** – Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 28, 60-637 Poznań, kierujący Studenta/tkę na praktykę u Realizatora praktyki.
- **Biuro Projektu** – biuro Projektu zlokalizowane w budynku głównym Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu przy ul. Wojska Polskiego 28, 60-637 Poznań, I piętro, pokój 171.
- **Strona internetowa** - <http://www.up.poznan.pl/zbudujkompetencje>
- **Instytucja Pośrednicząca** – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Nowogrodzka 47a, 00-695 Warszawa,
- **UE** – Unia Europejska,
- **EFS** – Europejski Fundusz Społeczny,
- **PO KL** – Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013,
- **Student/ka** – Student/ka ostatniego semestru stacjonarnych studiów magisterskich lub ostatnich semestrów niestacjonarnych studiów inżynierskich i studiów magisterskich na kierunku Leśnictwo.
- **Absolwent/Absolwentka** – absolwent/ka pierwszego lub drugiego stopnia studiów stacjonarnych i niestacjonarnych na kierunku Leśnictwo kończących się do 30.09.2015 r., który/a przystąpił/a do obrony pracy dyplomowej w okresie realizacji Projektu.
- **Staż** – odpłatna forma praktycznego zdobycia wiedzy, polegająca na zdobywaniu wiedzy, sprawdzaniu i doskonaleniu zawodowych umiejętności praktycznych w miejscu pracy, bez nawiązywania stosunku pracy z pracodawcą, organizowana w ramach realizowanego projektu dla studentów kierunku Leśnictwo na Wydziale Leśnym Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu.
- **Realizator stażu/Pracodawca**, tj. przedsiębiorca lub instytucja przyjmująca studenta na Staż o profilu bezpośrednio związanym z kierunkiem odbywanych Studiów.
- **Opiekun stażu** – osoba wyznaczona przez pracodawcę do opieki merytorycznej nad Stażystą/ką i sprawowania nadzoru nad organizacją i przebiegiem stażu.
- **Kandydat/ka** – osoba ubiegająca się o możliwość odbycia ww. stażu.
- **Stażysta/ka** – student/ka kierunku Leśnictwo Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu odbywający/a staż w ramach niniejszego Projektu.
- **Stypendium** – wynagrodzenie wypłacane jako stypendium zgodnie z przepisami: Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 205, poz. 1585, z późn. zm.), Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej





Projekt *Zbuduj kompetencje i rozpocznij karierę! Program rozwoju dla Wydziału Leśnego*  
jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027, z późn. zm.),  
Ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2000 r.  
Nr 14, poz. 176, z późn. zm.),

- **Regulamin** – Regulamin płatnych staży studenckich z dnia 04.05.2015 r., regulujący zasady odbywania ww. staży, wraz z obowiązującymi wzorami dokumentów (załączniki 1-9). Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Projektu, skąd można też pobrać wszystkie załączniki (zakładka „Dokumenty”).

## § 2

1. Niniejsza umowa reguluje współpracę Stron w zakresie odbywania stażu przez Studenta/kę u Realizatora stażu.
2. Do odbycia stażu u Realizatora stażu na podstawie umowy Uczelnia kieruje:
  - a) Studentów ostatniego semestru stacjonarnych studiów II stopnia,
  - b) Studentów ostatniego semestru studiów niestacjonarnych I lub II stopnia,
  - c) Absolwentów I lub II stopnia studiów stacjonarnych i niestacjonarnych na kierunku Leśnictwo kończących się do 30.09.2015 r.
3. Uzgodnienia Stron dotyczące terminu, miejsca i harmonogramu realizacji stażu, łącznej ilości godzin oraz imię i nazwisko wyznaczonego Opiekuna stażu określa Program stażu, którego wzór stanowi załącznik nr 9 do Regulaminu.

## § 3

Organizator stażu deklaruje, że:

1. Staż realizowany jest w celu lepszego odnalezienia się Studentów/ek na rynku pracy. Program stażu ma być powiązany z kierunkiem studiów, udział w nim ma zapewnić Studentowi/Studentce zdobycie doświadczenia zawodowego, nabycie praktycznej wiedzy, uzyskanie informacji na temat możliwości kariery w branży powiązanej z kierunkiem studiów oraz wzmocnić kompetencje zawodowe, interpersonalne i analityczne Stażystów/ek.
2. Staż finansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, uzyskanych przez Organizatora stażu na realizację Projektu.

## § 4

1. Realizator stażu deklaruje, że:





Projekt *Zbuduj kompetencje i rozpocznij karierę! Program rozwoju dla Wydziału Leśnego*  
jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

- a. zobowiązuje się do przyjęcia Stażysty/ki na staż w wymiarze 320 godzin, zgodnie z rozkładem czasu pracy stosowanym przez Realizatora stażu (jednak nie więcej niż 8 godzin dziennie);
  - b. opracuje we współpracy ze Stażystą/ką Program Stażu (jego wzór stanowi załącznik nr 9 do Regulaminu), który będzie powiązany z jego kierunkiem studiów i da Studentowi/ce możliwość nabycia kompetencji zawodowych poszukiwanych na rynku pracy;
  - c. prowadzi działalność gospodarczą w zakresie pokrywającym się z programem studiów Studenta/ki, którego/ą Realizator stażu chce przyjąć na staż;
  - d. wyraża wolę udziału w Projekcie oraz zgodę na założenia projektowe, w tym m.in. na wypełnienie dokumentacji projektowej, wizytę przedstawiciela Uczelni w miejscu odbywania stażu, wypełnianie dokumentów związanych z oceną stażysty/ki;
  - e. wyznaczy Stażyscie/stce Opiekuna stażu, który będzie zobowiązany do udzielania Stażyscie/stce wskazówek i pomocy w wypełnianiu powierzonych zadań oraz poświadczania własnym podpisem prawdziwości informacji zawartych w Dzienniku Przebiegu Stażu (wzór stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu);
  - f. jest świadomy braku możliwości zatrudnienia Stażysty/ki w trakcie trwania stażu.
2. Zawarcie niniejszej umowy nie stanowi zawarcia umowy o pracę pomiędzy Stażystą/ką, a Realizatorem stażu.
  3. Po zakończeniu stażu, Realizator stażu nie ma obowiązku zatrudnienia Stażysty/ki.
  4. Staż powinien trwać 320 godzin – zgodnie z rozkładem czasu pracy stosowanym przez Realizatora stażu (jednak nie więcej niż 8 godzin dziennie), w przedziale czasowym między 01.07.2015 r. a 30.09.2015 r.
  - 5.

## § 5

Stażysta/ka deklaruje, że:

1. Informacje podane w złożonej deklaracji uczestnictwa w projekcie nie uległy zmianie, tj.:
  - a. posiada status studenta/cki ostatniego semestru studiów stacjonarnych II stopnia lub ostatniego semestru studiów niestacjonarnych I lub II stopnia, lub posiada status absolwenta/cki I lub II stopnia studiów stacjonarnych i niestacjonarnych na kierunku Leśnictwo kończących się do 30.09.2015 r., który/a przystąpił/a do obrony pracy dyplomowej w okresie realizacji Projektu.
  - b. jest osobą nieaktywną zawodowo.





Projekt *Zbuduj kompetencje i rozpocznij karierę! Program rozwoju dla Wydziału Leśnego*  
jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

2. Jego/jej dyspozycyjność w okresie między 01.07.2015 r. a 30.09.2015 r. pozwala na zrealizowanie stażu w wymiarze 320 godzin – zgodnie z rozkładem czasu pracy stosowanym przez Realizatora Stażu,
3. nie korzystał dotąd ze wsparcia wdrażanego w ramach Priorytetu IV Działania 4.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
4. wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez Realizatora stażu na potrzeby realizacji niniejszej umowy.
5. zapoznał/a się z Regulaminem Płatnych Staży Zawodowych (wraz z załącznikami 1-9), akceptuje jego treść i zobowiązuje się do jego przestrzegania i terminowego dostarczania wszelkich informacji i dokumentów, o których mowa w niniejszym Regulaminie.

Ww. informacje Stażysta/ka deklaruje na podstawie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu.

## § 6

Organizator stażu zobowiązuje się do:

1. Reprezentowania interesów Stażysty/teki.
2. Wypłacenia Stażystce/stce (po zakończeniu stażu i przedłożeniu przez Stażystę/kę wszystkich wymaganych dokumentów, o których mowa w Regulaminie) stypendium (naliczanego godzinowo) w kwocie łącznie 4000 zł brutto – 12,50 zł brutto/godzina x 320 godzin na zasadach określonych w Regulaminie płatnych staży zawodowych.
3. Odliczenia i odprowadzenia od Stypendium należnych składek na ubezpieczenia społeczne, wypadkowe i Fundusz Pracy, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi rozliczania stypendium pobieranego przez osoby w okresie odbywania szkolenia, stażu lub przygotowania zawodowego dorosłych, na które zostały skierowane przez podmioty inne niż Powiatowy Urząd Pracy. Zgodnie z aktualnie obowiązującym prawodawstwem Stypendium jest zwolnione z podatku dochodowego.

## § 7

Realizator stażu zobowiązuje się do:

1. zapewnienia Stażystce/stce odpowiednich warunków do odbywania stażu;
2. skierowania na badania lekarskie Stażysty/ki (jeśli takowe badania są konieczne do odbycia stażu na danym stanowisku);
3. zaznajomienia Stażysty/ki z jego obowiązkami i uprawnieniami;



Projekt *Zbuduj kompetencje i rozpocznij karierę! Program rozwoju dla Wydziału Leśnego*  
jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

4. przeszkolenia Stażysty/ki w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy (szkolenie wstępne na stanowisku pracy), przepisów przeciwpożarowych oraz zapoznania go z obowiązującym regulaminem pracy,
5. prowadzenia listy obecności Stażysty/ki zamieszczonej w Dzienniku Przebiegu Stażu przekazanym przez Organizatora stażu, stanowiącym załącznik nr 5 do Regulaminu,
6. potwierdzenia prawidłowości informacji zawartych w Dzienniku Przebiegu Stażu (wzór stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu), zawierającym informację o zadaniach realizowanych przez Stażystę/kę oraz kwalifikacjach, umiejętnościach zawodowych pozyskanych w trakcie odbywania stażu (podpis Opiekuna Stażysty/ki i Realizatora stażu),
7. wydania Stażysty/ce zaświadczenia potwierdzającego udział w stażu (na minimalnym wzorze stanowiącym załącznik nr 6 do Regulaminu),
8. udostępnienia dokumentacji dotyczącej odbywania praktyki przez Organizatora oraz przez Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą lub inne organy sprawujące kontrolę w zakresie prawidłowego wydatkowania funduszy unijnych.

## § 8

Stażysta/ka zobowiązuje się do:

1. podania numeru konta bankowego w celu dokonania przelewu Stypendium (na dokumencie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu);
2. dostarczenia do 10 dni roboczych po zakończeniu stażu do Biura Projektu:
  - Dziennika Przebiegu Stażu poświadczonego przez Opiekuna stażu (załącznik nr 5 do Regulaminu),
  - zaświadczenia o odbyciu stażu (załącznik nr 6 do Regulaminu),
3. sumiennego i rzetelnego wykonywania zadań powierzonych na podstawie niniejszej umowy, wynikających z programu stażu;
4. przestrzegania ustalonych zasad stażu, w tym ustalonego czasu pracy tj. maksymalnie 40 godzin/tydzień oraz starannego wykonywania powierzonych obowiązków;
5. przestrzegania wewnętrznych regulaminów obowiązujących u Realizatora stażu oraz ustalonego porządku pracy;
6. przestrzegania przepisów oraz zasad BHP, a także przepisów przeciwpożarowych;
7. zachowania tajemnicy informacji udostępnianych w czasie odbywania stażu ze szczególnym naciskiem na ochronę danych osobowych pracowników i klientów Realizatora stażu;
8. przestrzegania Regulaminu płatnych praktyk zawodowych;





Projekt *Zbuduj kompetencje i rozpocznij karierę! Program rozwoju dla Wydziału Leśnego*  
jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

9. niezwłocznego powiadomienia Organizatora stażu o zmianie danych personalnych i/lub adresu zamieszkania oraz wszelkich wydarzeniach mających wpływ na odbywane przez niego stażu;
10. zawiadomienia zarówno Realizatora stażu, jak i Organizatora stażu o każdej nieobecności, wskazując jej przyczynę jak i przewidywany czas oraz przedstawić zaświadczenie lekarskie potwierdzające niezdolność do wykonywania zadań w miejscu pracy. Stażysta/ka zobowiązuje się poinformować Pracodawcę oraz Organizatora stażu o przyczynie nieobecności najpóźniej w drugim dniu jej trwania;
11. nienawiązania z Pracodawcą dodatkowego, innego niż ta umowa, stosunku prawnego, na podstawie którego miałyby odpłatnie wykonywać pracę, usługi lub dzieło na rzecz Realizatora stażu.

## § 9

1. Organizator stażu może samodzielnie lub na wniosek Realizatora stażu rozwiązać niniejszą umowę o zorganizowanie stażu w szczególności w przypadku:
  - a. naruszenia przez Stażystę/kę podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy, w szczególności stawienia się na odbywanie stażu w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków i/lub środków psychotropowych lub spożywania w miejscu stażu alkoholu, narkotyków i/lub środków psychotropowych;
  - b. wystąpienia innych przypadków losowych, które rozpatrywane będą indywidualnie.
2. Organizator stażu zastrzega sobie możliwość dokonania kontroli w zakresie objętym niniejszą umową szczególnie zaś w zakresie prawidłowości i rzetelności prowadzenia ewidencji czasu przepracowanego przez Stażystę/kę.
3. W przypadku uzasadnionej konieczności przerwania stażu np. na skutek wydarzeń losowych, bądź z przyczyn zdrowotnych Stażysta/ka jest zobowiązany do:
  - a. niezwłocznego powiadomienia o zaistniałej sytuacji w Biurze Projektu w okresie 1 dnia roboczego od zaistnienia zdarzenia wraz z pisemnym wyjaśnieniem,
  - b. dokończenia stażu w innym terminie wybranym i ustalonym z pracodawcą.
  - c. Jeśli dokończenie stażu w wyjątkowej sytuacji nie jest możliwe, a frekwencja Stażysty/ki nie będzie niższa niż 80%, istnieje możliwość zaliczenia stażu i wypłacenia Stażyście/tce proporcjonalnie naliczonego wynagrodzenia (zgodnie z liczbą przepracowanych godzin). Warunkiem zaliczenia stażu w takiej sytuacji jest pozytywna opinia Pracodawcy, który stwierdzi, że stan wiedzy Stażysty/ki jest wystarczający do zaliczenia stażu.





Projekt *Zbuduj kompetencje i rozpocznij karierę! Program rozwoju dla Wydziału Leśnego*  
jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

4. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji ze stażu, Stażysta/ka jest zobowiązany/a do pokrycia ewentualnych kosztów poniesionych przez Realizatora stażu w związku z jego nieobecnością.

### § 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową ma zastosowanie:

- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 16, poz.93 z późn. zm.).
- Regulamin płatnych staży zawodowych z dnia 04.05.2015 r.

### § 11

Realizację umowy powierza się Organizatorowi stażu.

### § 12

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Organizatora stażu.

### § 13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 14

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
**Organizator stażu**  
(*Uczelnia*)

.....  
**Realizator stażu**  
(*Pracodawca*)

.....  
**Stażysta/ka**